| **МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (пример по проекту** [**https://t.me/grantkonk/72)**](https://t.me/grantkonk/72%29) |
| --- |
| **Что нужно сделать** | **Как будете делать** | **К какому сроку** | **Какой результат получите** | **Кто за это отвечает в команде** |  | **Что для этого нужно** |
| **Задача 1. Согласовать сотрудничество с ГИБДД, школами и садами** | 1.1. Провести переговоры с представителями ГИБДД | 01.11.2024 | 2 представителя ГИБДД готовы проводить информационные встречи | Дмитрий Соколов |  | Контакты ГИБДД |
|  | 1.2. Провести переговоры с директорами школ и детских садов района, предложить участие в проекте | 01.11.2024 | Готовы вдохновить школьников и детей для участия в проекте не менее 200 человек | Дмитрий Соколов |  | База образовательных учреждений |
| **Задача 2. Организовать и провести квесты по правилам дорожного движения** | 2.1. Подготовить сценарий квеста по ПДД | 01.11.2024 | 2 сценария квеста с разными сюжетами | Екатерина Васильева |  | Методист, корректор |
|  | 2.2. Разработать дизайн материалов для квеста и напечатать их | 01.11.2024 | Разработан дизайн материалов для квеста (2 версии) по 10 стр. А4.Распечатаны 20 экземпляров. | Екатерина Васильева |  | Дизайнер, типография |
|  | 2.3.Обучить волонтеров проведению квестов и взаимодействию с детьми. | 07.11.2024 | 10 волонтеров прошли квест и отработали навык взаимодействия с детьми | Екатерина Васильева |  | Помещение, раздаточный материал, разработанный квест |
|  | 2.4. Составить списки участников квестов и разослать приглашение | 01.12.2024 | готовы списки 10 групп по 15 человек из школ и садов района | Дмитрий Соколов |  | Контакты участников |
|  | 2.5. Организовать 10 квестов в магазине «Пятёрочка» | 15.12.2024 | проведено 10 квестов и в них приняли участие 150 человек. Каждый получил буклет и светоотражатель. | Екатерина Васильева |  | Помещение, раздаточный материал, разработанный квест, волонтеры, светоотражатели |
| **Задача 3. Организовать встречи детей и родителей с сотрудниками ГИБДД.** | * 3.1. Подготбовить сценарий обучающих семинаров
 | 01.11.2024 | готов сценарий встреч, подобраны 3 видеоролика, подтверждены даты и время с сотрудниками ГИБДД и магазина «Пятёрочка» | Дмитрий Соколов |  | Методист |
|  | 3.2. Арендовать мультимедийное оборудование для презентаций (проектор, экран) | 15.11.2024 | 1 экран и проектор получили в пользование на 2 недели | Дмитрий Соколов |  | База прокатных компаний |
|  | 3.3. Составить списки участников встречи и разослать приглашение | 01.12.2024 | готовы списки 3 групп по 20 человек из школ и садов района | Дмитрий Соколов |  | Контакты участников |
|  | 3.4. Обучить волонтеров | 01.12.2024 | 2 волонтера прошли инструктаж организации встреч | Дмитрий Соколов |  | Инструктаж организации информационных встреч, буклет |
|  | 3.5. Провести встречи детей и родителей с сотрудниками ГИБДД | 15.12.2024 | Проведено 3 встречи по 20 человек. Каждый получил буклет и светоотражатель. | Дмитрий Соколов |  | Помещение, оборудование (экран, проектор, ноутбук) |
| **Задача 4. Буклеты информационные и светоотражатели** | 4.1. Разработать дизайн материалов для квеста и напечатать их | 15.11.2024 | Готов дизайн евробуклета с правилами ПДД, распечатано 500 штук | Ольга Петрова |  | Методист, корректор, дизайнер, типография |
|  | 4.2. Закупить светоотражающие элементы (браслеты, наклейки). |  |  | Ольга Петрова |  | Контакты магазина |
|  | 4.3. Распространить буклеты и светоотражатели среди жителей района. | 15.12.2024 | 390 буклетов и светоотражателей вручены жителям района | Ольга Петрова |  | Буклеты, светоотражатели, волонтеры |
| **Задача 5. Информирование и сбор обратной связи, отчет** | 5.1. Сделать анонсы о квестах и встречах | 15.11.2024 | размещено 10 анонсов о квестах и встречах с сотрудником ГИБДД в местных пабликах соц. сетей и 1 статья в районной газете | Ольга Петрова |  | PR-менеджер, копирайтер |
|  | 5.2. Опросы среди участников для оценки эффективности мероприятий | 15.12.2024 | опрос прошли 100 человек. Проанализированы данные и получены рекомендации для будущих проектов. | Ольга Петрова |  | Опрос в гугл-форме и QR-код на него |
|  | 5.3. Пост информирование о проекте | 20.12.2024 | размещен фотоотчет и материалы с итогам в соц сетях - группе соседей, 1 статья с итогами проекта в районной газете и 1 видео-репортаж на местном телеканале | Ольга Петрова |  | PR-менеджер, копирайтер |
|  | 5.3. Отчет о проекте | 30.12.2024 | подготовлен отчет | Дмитрий Соколов |  | Команда проекта |